

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная Тереховская школа»

Приказ

от «02» сентября 2019 года

№75/1

«Об организации горячего питания
детей в школе в 2019-2020 году»

В целях создания условий для обеспечения доступного, качественного питания в общеобразовательных учреждениях Старооскольского городского округа как условия сохранения и укрепления здоровья школьников, а также дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся в 2019/2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 02.09.19 года организовать горячее питание в школьной столовой в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

Отв. Десятниченко Г.Н.

2. Привести в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 и муниципальным положением об организации рационального питания в общеобразовательных учреждениях всю документацию по организации горячего питания обучающихся.

Отв. Сизова Н.К.

3. Сизову Н.К., учителя русского языка и литературы, назначить ответственной за организацию горячего питания (за счет родительских средств, льготное питание детей из малообеспеченных и многодетных семей), реализацию областной целевой программы «Школьное молоко» и осуществление исполнения Плана мероприятий по включению натурального мёда в рацион питания обучающихся Старооскольского городского округа, с возложением на нее обязанностей по ведению документации и отчётности.

4. Десятниченко Г.Н., учителя математики, члена комиссии общественного контроля за организацией питания обучающихся, назначить ответственной за выдачу сухих пайков учащимся из многодетных семей, пропустившим занятия по болезни или другим причинам.

5. Назначить ответственных за ведение документации:

- по льготному питанию – Десятниченко Г.Н.

- по приему горячих молочных завтраков - Сизову Н.К.

6. До 10 числа каждого месяца, следующего за отчётным, предоставлять документы о выдаче сухих пайков школьникам из многодетных семей, пропустившим занятия по болезни или другим причинам, и приказ о выдаче сухих пайков в отдел питания управления образования.

Отв. Сизова Н.К.

7. Осуществлять действенный контроль за работой по заполнению табелей

ежедневного учёта детей из многодетных и малообеспеченных семей и классных журналов.

Отв. Сизова Н.К.

8. Обеспечить предоставление информации результатов мониторинга качества и ассортимента питания в общеобразовательном учреждении в соответствии со следующими сроками: за 3 квартал 2019 года - 15 сентября 2019 г., 4 квартал - 15 декабря 2019 г., 1 квартал – 15 марта 2020 г., 2 квартал 2020 года – 25 мая 2020 г.

Отв. Сизова Н.К..

9. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед) .

10. Утвердить график приема пищи:

Горячий молочный завтрак - 09-15 - 09-25;

Обед- 11-15 - 11-35.

11. Ознакомить детей и классных руководителей и вывесить на информационной доске выше утвержденный график, а также меню, приказ о создании бракеражной комиссии, графики дежурства по столовой; материалы о культуре питания, пользе здорового питания и др..

Отв. Сизова Н.К.

12. Каждую четверть составлять график дежурства в столовой учителей и вывешивать на информационной доске.

Отв: Десятниченко Г.Н.

13. Провести мониторинг индивидуальной переносимости мёда обучающихся и предоставить информацию в срок до 15 сентября 2019 года.

Отв. Сизова Н.К.

14. Утвердить план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся, их родителей на 2019/2020 учебный год с обязательным включением мероприятий, раскрывающих пользу и преимущества употребления молока и мёда с целью популяризации пчеловодства, потребления молока и мёда и предоставить копию приказа в срок до 15 сентября 2019 года в управление образования (Приложение 1).

Отв. Сизова Н.К.

14. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости ежедневного рационального горячего питания учащихся, обсудить вопросы культуры питания на установочных родительских собраниях в срок до 30 сентября 2019 года.

Отв. Сизова Н.К., Десятниченко Г.Н.

15. Организовать информационно-просветительскую работу для родителей с целью их мотивации на создание оптимального режима питания обучающихся в течение года.

Отв. Сизова Н.К., классные руководители.

16. Ответственными за питание детей по классам назначить классных руководителей.

17. Разместить раздел «Школьное питание» на сайте общеобразовательного учреждения в срок до 15 сентября 2019 года.

Отв. Кошкарлов О.В.

18. С 02.09.2019 г. организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании» для учащихся 1-9 классов, программы «О роли меда в формировании здоровья детей и подростков» для детей и родителей.

Отв. классные руководители.

19 .Классным руководителям обсудить вопросы здорового питания, укрепления

национальных традиций, связанных с культурой питания учащихся, на родительских собраниях в срок до 1 ноября 2019 года

20. Классным руководителям организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года

21. Классным руководителям проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие, в срок до 1 октября 2019 года, до 1 мая 2020 года).

22.. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Тереховская ООШ»



Л.Н. Петрова

**План мероприятий
(мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся и родителей**

п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные
1	Родительские собрания: «Разговор о правильном питании», «О роли меда в формировании здоровья детей и подростков»	В течение года	Классные руководители
2	Классные часы: «Разговор о правильном питании»; «О роли меда в формировании здоровья детей и подростков» Конкурсы рисунков	В течение года Раз в четверть	Классные руководители Учитель начальных классов Учитель ИЗО
3	Внеклассные мероприятия	По плану	Классные руководители